

Prvo pokretanje i podešavanje aplikacije	2
Rad s aplikacijom	4
<i>Unos računa</i>	4
<i>Zaglavlje (osnovni podaci)</i>	4
<i>Stavke</i>	5
<i>Kreiranje obrazaca</i>	5
<i>Osnovni podaci</i>	6
<i>Računi</i>	7
<i>Stavke</i>	7
<i>Razmjena podataka s Carinskom upravom</i>	8
<i>Preduvjeti</i>	8
<i>Slanje obrazaca</i>	8
<i>Prijem poruka od carinskog G2B sustava</i>	8
Dodaci	9
<i>Dodatak 1 - prijava za korištenje carisnkih G2B usluga</i>	9
<i>Dodatak 2 - Registracija poslovnog subjekta u sustav PKI i pribavljanje certifikata</i>	9
<i>Preduvjet za korištenje G2B servisa Carinske uprave je posjedovanje odgovarajućih poslovnih certifikata, čiji je ovlaštenu izdavatelj u Republici Hrvatskoj FINA. Izdavanje certifikata odvija se u 2 koraka.</i>	9
<i>Dodatak 4 - Izvoz certifikata u datoteku</i>	10

1.

Instalirajte [.net Framework V4.0](#)

(nalazi se na adresi http://www.3ka.hr/pub/ins/dotNetFx40_Full_setup.exe)

Pokrenite [setup_inst.exe](#)

(nalazi se na adresi http://www.3ka.hr/pub/hr/test/inst/setup_inst.exe) i pratite upute.

Instalacijski program će instalirati aplikaciju i napraviti nadogradnju na najnoviju verziju.

Po završetku instalacije na radnoj površini će se pojaviti ikone za pokretanje.

2. Prvo pokretanje i podešavanje aplikacije

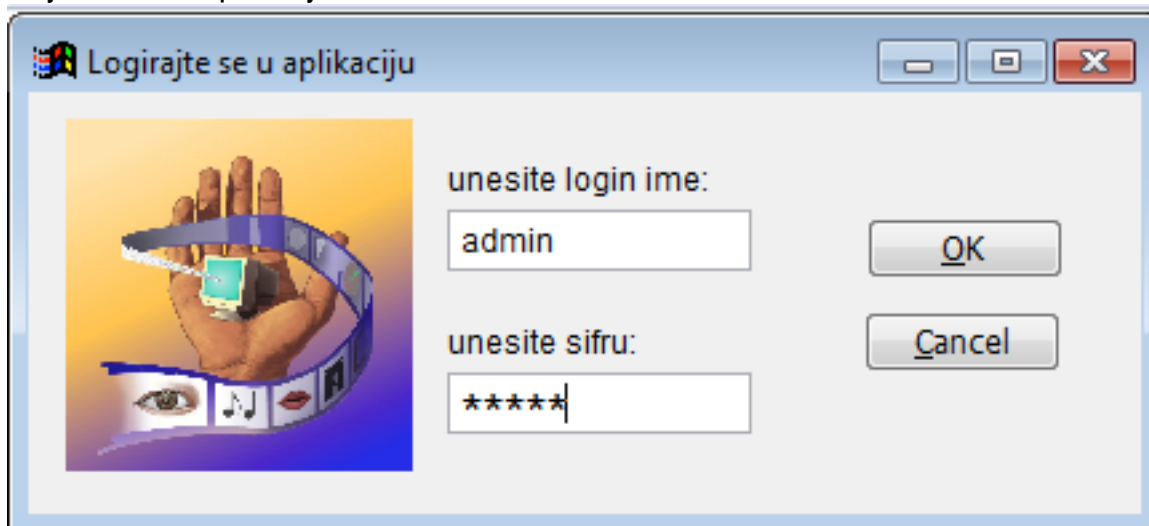
Sad možete pokrenuti aplikaciju i unijeti potrebne podatke.

1. Pokrenite aplikaciju



2. Odaberite područje rada

3. Prijavite se u aplikaciju



(kao login upišite admin, šifra je isto admin)

4. Unesite podatke o poduzeću

Sistem Intrastat Dokumenti Datoteke Izveštaji Obrada Parametri

Intrastat
Dokumenti
Datoteke
Parametri

Matični podaci
 Korisnici
 Poslovnice
 Uređaji

Podaci o poduzeću

Osnovni podaci Ostalo

Naziv: Upišite naziv tvrtke

Sjedište
Adresa:
Mjesto: 10000 Zagreb
Država: HR Hrvatska

Poslovna adresa
Adresa:
Mjesto: 10000 Zagreb

Odgovorna osoba:
Tel.: Fax.:

Odgovorna osoba:
Tel.: Fax.:

OIB:
Por. br.:
Šif. CURH:
Djelatnost:
Povl.stat:
Žiro m.:
Partija:

5. Unesite podatke o korisnicima

Sistem Intrastat Dokumenti Datoteke Izveštaji Obrada Parametri

Intrastat
Dokumenti
Datoteke
Parametri

Matični podaci
 Korisnici
 Poslovnice
 Uređaji

*** Korisnici**

ID korisnika: zkutlic1
Ime za prijavu: zkutlic
Šifra: *

Ime: Željko
Prezime: Kutlić
OIB:
Tel:
Fax:
Mob.:
e-mail:
Posl:

Fiskalna oznaka:

3. Rad s aplikacijom

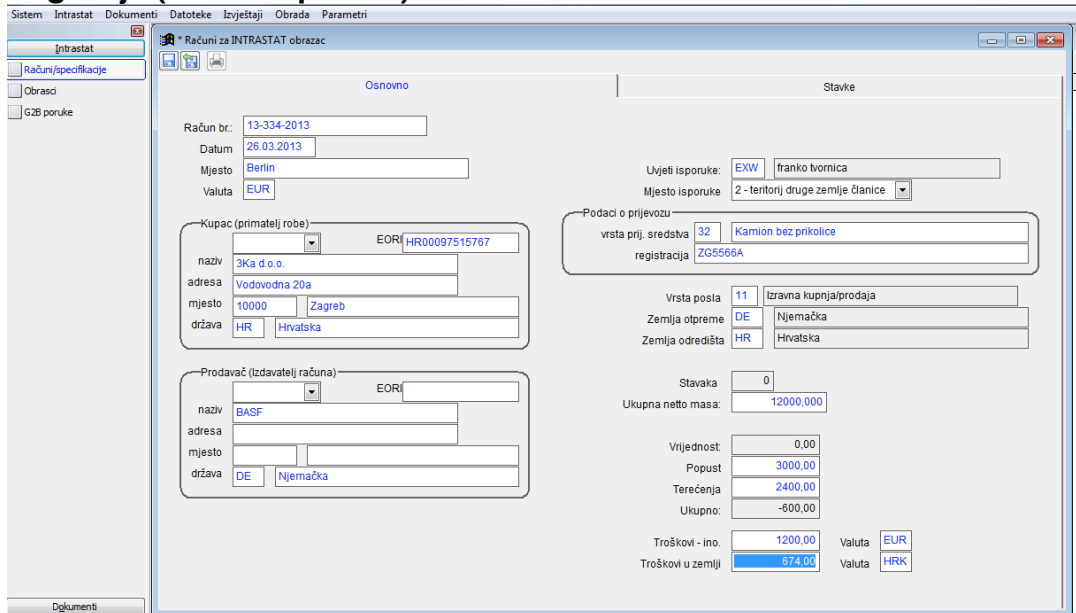
Izrada Intrastat obrasca odvija se u 3 koraka. U prvom koraku unosite račune koje prikupljate od vaših poslovnih partnera. Nakon što ste unijeli račune kreirate Intrastat obrazac. Dobiveni obrazac provjerite te ako je potrebno napravite izmjene na računima. Sada možete ponovo kreirati obrazac. Opisani postupak možete ponavljati sve dok ne uskladite obrazac. Usklađeni obrazac se šalje Carinskoj upravi kroz sustav elektronske razmjene podataka.

3.1. Unos računa

Odaberite Računi/specifikacije pod grupom Intrastat.

Odaberite unos novog računa (Ctrl+N ili klikom na ikonu ). Unesite prvo osnovne podatke, te nakon toga stavke.

3.1.1. Zaglavlje (osnovni podaci)



- **Račun br.** - broj računa
- **Datum** - datum izdavanja računa
- **Mjesto** - mjesto izdavanja računa
- **Valuta** - valuta računa
- **Kupac (primatelj robe)** - za primitke upisuje se obveznik izvještavanja. Obavezno je popuniti sva polja ako je kupac obveznik izvještavanja (tok robe je primitak).
- **Prodavač (izdavatelj računa)** - za otpremu upisuje se obveznik izvještavanja. Obavezno je popuniti sva polja ako je prodavač obveznik izvještavanja (tok robe je primitak).
- **Uvjeti isporuke** - upisuje se INCOTERMS šifra pariteta.
- **Mjesto isporuke** - šifra mjesta gdje je isporuka obavljena
- **Podaci o prijevozu**
- **Vrsta prijevoznog sredstva** - šifra prijevoznog sredstva
- **Registracija** - registarska oznaka (nije obavezan podatak)
- **Vrsta posla** - šifra vrste vanjskotrgovinskog posla
- **Zemlja otpreme** - 2-slovočana ISO šifra zemlje
- **Zemlja odredišta** - 2-slovočana ISO šifra zemlje
- **Stavaka** - broj stavaka na računu
- **Ukupna neto masa** - ako na stavkama nije specificirana raspodjeljuje se proporcionalno vrijednosti stavke
- **Vrijednost** - zroj vrijednosti po stavkama

- **Popust** - iznos popusta koji vrijedi za cijeli račun
- **Ukupno** - ukupnaa vrijednost s uračunatim popustima i terećenjima
- **Terećenja** - iznos popusta koji vrijedi za cijeli račun
- **Troškovi - ino.** - dodatni troškovi nastali u inozemstvu a vezani su za isporuku po ovom računu
- **Troškovi - dom.** - dodatni troškovi nastali u tuzemstvu a vezani su za isporuku po ovom računu

3.1.2. Stavke

Šifra: Br. stavke

Opis robe
Boje i lakovi

Količina mjera

Tarifni broj

Zemlja podrijetla

Količina po tarifnoj mjeri mjera

Neto masa:

Iznos

Terećenje

Popust

Neto iznos:

Troškovi - ino Valuta



Troškovi u zemlji Valuta

- **Šifra** - kataloška šifra na računu (nije obavezan podatak)
- **Opis robe** - tekstualni opis artikla
- **Količina** - količina u jedinici mjere na računu
- **Tarifni broj** - šifra iz kombinirane nomenklature
- **Zemlja podrijetla** - ISO 2-slovcana šifra zemlje podrijetla
- **Količina po tarifnoj mjeri** - količina robe iskazana u jedinici mjere iz kombinirane nomenklature
- **Neto masa** - neto masa robe u kilogramima
- **Iznos** - vrijednost robe iskazana u valuti računa
- **Terećenje** - dodatno terećenje koje se odnosi samo na ovu stavku
- **Popust** - popust koji se odnosi samo na ovu stavku
- **Neto iznos** - vrijednost stavke s uračunatim popustima i terećenjima
- **Troškovi - ino.** - dodatni troškovi nastali u inozemstvu a vezani su za isporuku po ovom računu
- **Troškovi - dom.** - dodatni troškovi nastali u tuzemstvu a vezani su za isporuku po ovom računu

3.2. Kreiranje obrazaca

Odaberite Obrasci pod grupom Intrastat.

Odaberite :

1. unos novog obrasca (Ctrl+N ili klikom na ikonu ).
- Unesite prvo osnovne podatke, te nakon toga stavke.
2. kreiranje obrasca (klikom na ikonu ).

Program će kreirati novi ili osvježiti postojeći obrazac za odabrani period, tok robe i izvještajnu jedinicu.

3.2.1. Osnovni podaci

- **Vrsta obrasca** - vrsta obrasca (izvorni, nadomjesni, brisanje, prazan) ovisno o njegovoj namjeni i podacima koje sadrži.
- **Tok robe** - prijem ili otprema
- **Referentni period** - mjesec i godina na koji se izvještavanje odnosi
- **Obveznik / Izvještajna jedinica** - obveznik izvještavanja. Obavezno je popuniti sva polja.
- **Deklarant / Zastupnik** - popunjava se samo ako obveznik ima zastupnika
- **Stavaka** - ukupan broj stavaka na obrascu
- **Neto masa** - ukupna neto masa u kilogramima

- **Fakturna vrijednost** - ukupna fakturna vrijednost u Kn
- **Statistička vrijednost** - ukupna statistička vrijednost
- **Oznaka** - interna oznaka obrasca (automatski se dodjeljuje)
- **Datum** - datum izrade/podnošenja
- **Mjesto** - mjesto izrade
- **Evidencijski broj** - dodjeljuje se prilikom podnošenja

3.2.2. Računi

Na ovoj kartici su prikazani računi obuhvaćeni ovim obascem.

Broj računa	Kupac	Ukupan iznos	Troškovi - ino.	Troškovi - dom.	Valuta	Datum izdavanja	Izdavatelj računa
13-334-2013		23007,00	1200,00	674,00	EUR	26.03.2013	

3.2.3. Stavke

Br. stavke: 1

Opis robe: boje i lakovi

Tarifni broj: 32100010

Količina robe: 12000,000

Neto masa: 12000,000

Fakturna vrijednost: 174559

Statistička vrijednost: 174558

Vrsta prometa: 3 Cestovni prijevoz

Uvjeti isporuke: EXW franko tvornica

Mjesto isporuke: 2 - teritorij druge zemlje članice

Vrsta posla: 11 Izravna kupnja/prodaja

Zemlja namjene/ispоруke: DE Njemačka

Zemlja podrijetla: DE Njemačka

- **Broj stavke** - redni broj stavke
- **Opis robe** - tekstualni opis artikla
- **Tarifni broj** - šifra iz kombinirane nomenklature
- **Količina** - količina robe iskazana u jedinici mjere iz kombinirane nomenklature
- **Neto masa** - neto masa robe u kilogramima

- **Fakturna vrijednost** - vrijednost robe po računima u Kn
- **Statistička vrijednost** - fakturna vrijednost robu s uračunatim troškovima ovisno o uvjetima isporuke iskazana u Kn
- **Vrsta prometa** - šifra vrste prometa
- **Uvjeti isporuke** - upisuje se INCOTERMS šifra pariteta.
- **Mjesto isporuke** - šifra mjesta gdje je isporuka obavljena
- **Vrsta posla** - šifra vrste vanjskotrgovinskog posla
- **Zemlja namjene/iskoruke** - ovisno o toku robe šifra zemlje trgovca ili kupca
- **Zemlja podrijetla** - ISO 2-slovočana šifra zemlje podrijetla


3.3. Razmjena podataka s Carinskom upravom

3.3.1. Preduvjeti

Da biste mogli slati obrasce Carinskoj upravi elektronskim putem potrebno je zadovoljiti slijedeće preduvjete.

1. Obveznik/Deklarant mora imati odgovarajući pristupni i potpisni certifikat.
2. Obveznik/Deklarant mora biti prijavljen kod carinske uprave za korištenje usluge Intrastat (do 01.07.2013 u testnoj, a nakon toga u produkcijskoj okolini).
3. Mora biti instaliran odgovarajući softver za čitač kartica ili USB token (ActivClient).
4. Mora biti instaliran Carinski G2B klijent i podešen za test okolinu. (od verzije 0.9.19 G2B klijent je ugrađen u aplikaciju)

3.3.2. Slanje obrazaca


1. Odaberite Obrasci pod grupom Intrastat.
2. Postavite se na obrazac koji želite poslati i odaberite  .


3.3.3. Prijem poruka od carinskog G2B sustava

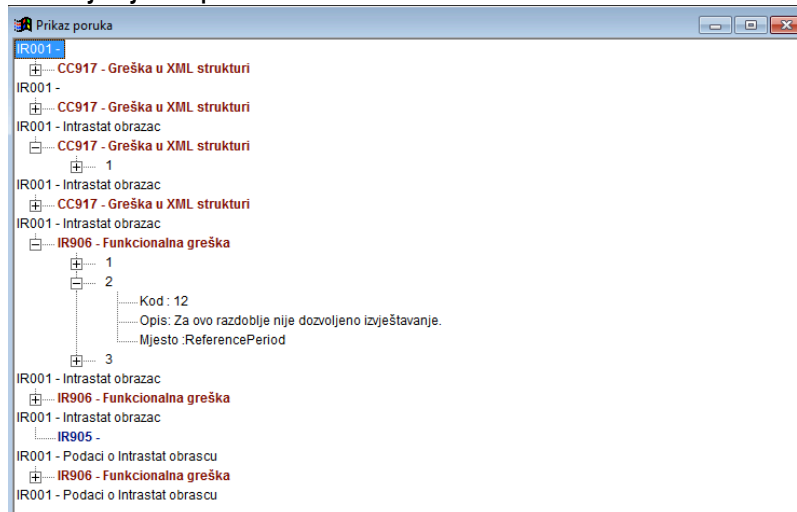
1. Odaberite Obnovi prikaz()
2. Ovisno o primljenim porukama mijenja se status obrazaca.

19.04.2013	0000063		EST
19.04.2013	0000054	1300000141	3 KA d.o.o.
19.04.2013	0000053		EST
11.04.2013	0000052	1300000098	3 KA d.o.o.
30.03.2013	0000051		DUPIN IV

Statusi:

1. Nulti - obrazac je kreiran ( 30.03.2013 | 0000051)
2. Podnesen - čeka se odgovor (19.04.2013 | 0000053)
3. Postoje greške - nije zaprimljen (19.04.2013 | 0000063)
4. Ispravan i zaprimljen (11.04.2013 | 0000052)

3. Za pregled primljenih poruka odaberite (). Prikazat će se razmijenjene poruke.



4. Dodaci

4.1. Dodatak 1 - prijava za korištenje carinskih G2B usluga

Upute za korištenje carinske aplikacije za prijavu korištenja G2B usluga možete učitati sa slijedećih adresa

1. Produkcija - [Upute za korištenje aplikacije za prijavu korisnika G2B usluga](http://www.carina.hr/Dokumenti/Download.aspx?args=H9ip0rTAn83RSsW8VnN+y9wpZK4g0K5h3HtABzegAWc=)
2. Testiranje - [Upute za korištenje aplikacije za prijavu testiranja G2B usluga](http://www.carina.hr/Dokumenti/Download.aspx?args=H9ip0rTAn83RSsW8VnN+y9wpZK4g0K5h3HtABzegAWc=)

Napomena: U procesu prijave potrebno je između ostalog i priložiti datoteke sa certifikatima. Postupak je objašnjen u dodatku 4

4.2. Dodatak 2 - Registracija poslovnog subjekta u sustav PKI i pribavljanje certifikata

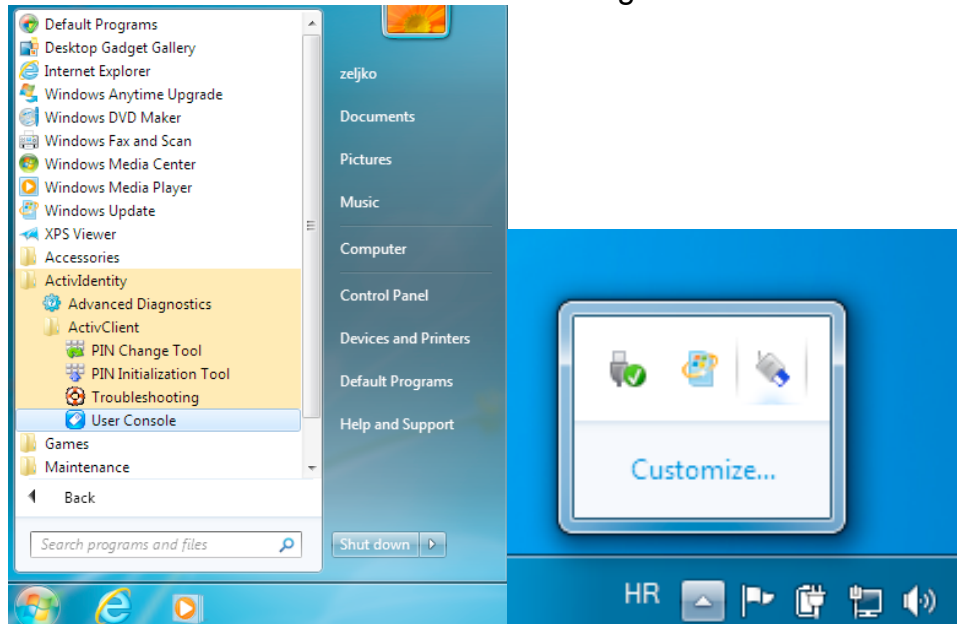
Preduvjet za korištenje G2B servisa Carinske uprave je posjedovanje odgovarajućih poslovnih certifikata, čiji je ovlašten izdavatelj u Republici Hrvatskoj FINA. Izdavanje certifikata odvija se u 2 koraka.

1. Registracija poslovnog subjekta
Obavlja se u registracijskim uredima Fina-e. Potrebno je predati slijedeću dokumentaciju.
 - fotokopiju osobne iskaznice osobe ovlaštene za zastupanje,
 - Rješenje o upisu u nadležni registar,
 - Obavijest Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju prema NKD-u i matičnom broju.
2. Izdavanje poslovnih certifikata. Potrebno je predati slijedeću dokumentaciju.
 - Zahtjev za izdavanje poslovnog certifikata (e-servisi) - 1 primjerak,
 - [Ugovor o obavljanju usluga certificiranja](http://rdc.fina.hr/obrasci/RDC-ugovor1.pdf) - 2 primjerka
 - fotokopiju osobne iskaznice za osobu za koju se certifikati traže,
 - Pristupnicu za korištenje e-servisa Fine,
 - Opće uvjete korištenja e-servisa Fine - 1 primjerak.

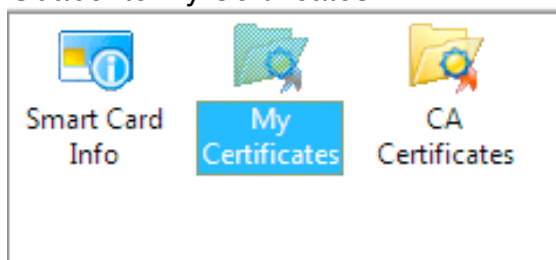
Potrebnu dokumentaciju i obrasce možete preuzeti sa slijedeće adrese (<http://www.fina.hr/Default.aspx?sec=941>)

4.3. Dodatak 4 - Izvoz certifikata u datoteku

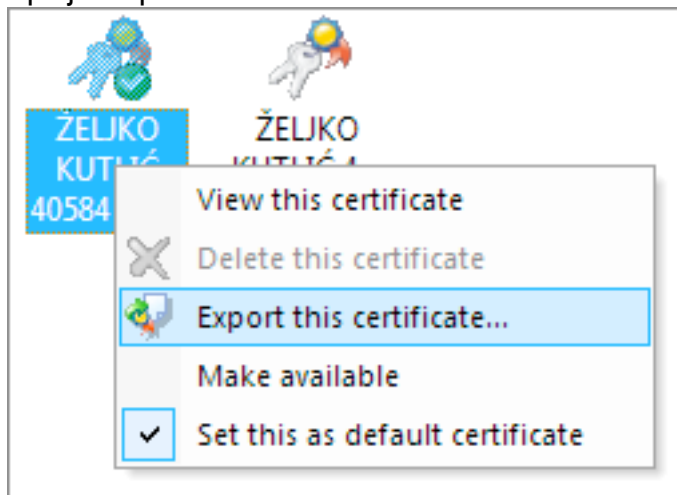
1. Pokrenite ActivClient utilities ili Smartcard Agent



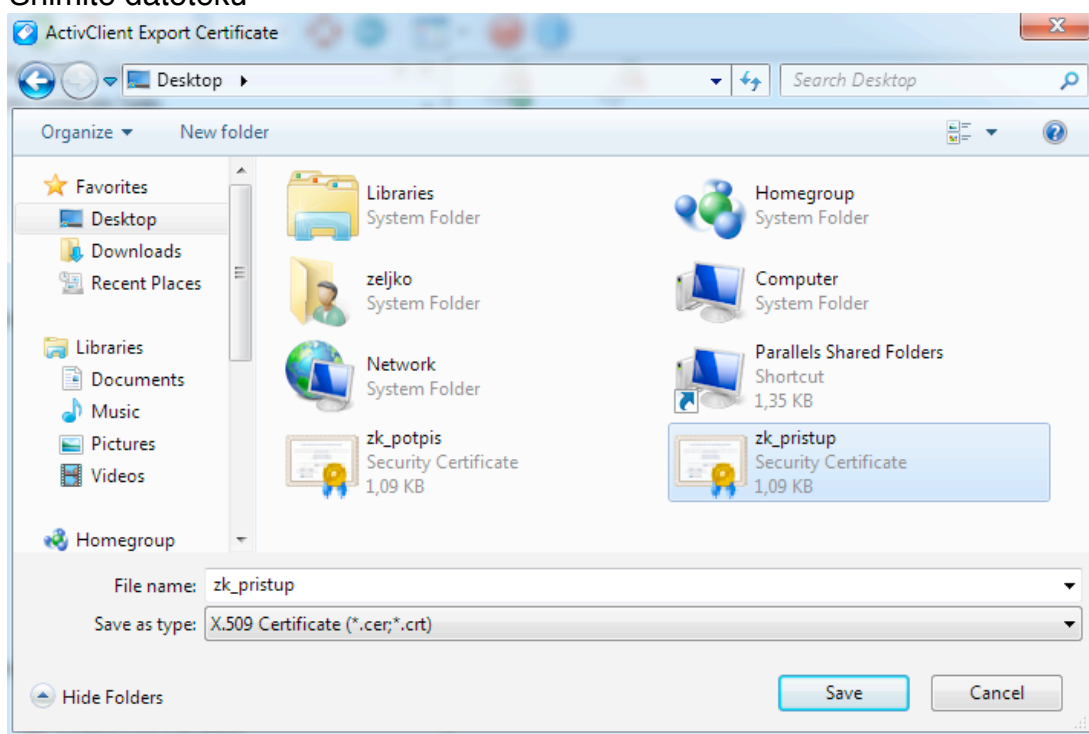
2. Odaberite My Certificates



3. Postavite se na certifikat, pritisnite desnu tipku na mišu i iz menija odaberite opciju Export this certificate



4. Snimite datoteku



(ime datoteke formirajte ka Inicijali + _pristup)

5. Ponovite točke 3 i 4 sa drugim certifikatom (njegovo ime formirajte kao Inicijali + _potpis)